

Stellenangebot

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine angestellte Person im Bereich:

VERWALTUNG - INTERNATIONALER FREIWILLIGENDIENST (INCOMING)

Die Zugvögel sind eine politische Organisation, die postkoloniale Machtungleichgewichte thematisiert. Unsere Arbeit besteht unter anderem aus der partnerschaftlichen Organisation von Süd-Nord-Freiwilligendiensten für junge Menschen aus Ecuador, Mexiko und Ruanda in Deutschland.

DEINE AUFGABEN:

- ◇ Unterstützung des ehrenamtlichen Vorstands bei der Organisation und Durchführung des Freiwilligenprogramms mit unseren Partnerorganisationen (insbesondere Visa- und Einreiseprozesse, Erstellung von Verträgen, Buchung von Flügen)
- ◇ Erstellung der jährlichen Anträge, Mittelabrufe und Verwendungsnachweise im Rahmen von weltwärts Süd-Nord
- ◇ Kommunikation mit Engagement Global, den Partnerorganisationen, den Freiwilligen und Ehrenamtlichen
- ◇ Überwachung/Nachweis von Finanzmitteln sowie Abrechnung mit den Einsatzstellen

DAS BRINGST DU MIT:

- ◇ Identifikation mit den Zielen unseres Vereins
- ◇ Ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein und gute Kommunikationsfähigkeit
- ◇ Selbstständiges und zielorientiertes Arbeiten
- ◇ gute Kenntnisse in Spanisch und Englisch in Wort und Schrift
- ◇ fundierte MS-Office-Kenntnisse (Excel) und die Bereitschaft zum Erlernen der verwendeten Finanz-Software netXP-Verein
- ◇ betriebswirtschaftliche Kenntnisse oder die Bereitschaft diese eigenständig zu erlernen
- ◇ Erfahrungen im Bereich der Beantragung von Bundeszuwendungen und der Erstellung von Verwendungsnachweisen (wünschenswert)
- ◇ Auslandserfahrung und/oder Erfahrung in der Arbeit mit internationalen Freiwilligenprojekten (von Vorteil, aber kein Muss)

WIR BIETEN:

- ◇ interessante, abwechslungsreiche Tätigkeit mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten
- ◇ Anstellung auf 450€-Basis im Arbeitsbereich unseres Freiwilligenprogramms (35-45 Stunden pro Monat)
- ◇ flexible Arbeitszeiten
- ◇ Mobiles Arbeiten

Wenn dich diese verantwortungsvolle Aufgabe mit tollen Menschen in einem jungen Verein interessiert, freuen wir uns auf deine **Bewerbung bis zum 03. Januar 2021**. Sende dafür Anschreiben, Lebenslauf und ggf. weitere Dokumente, die deine Qualifikationen untermauern, als eine pdf-Datei unter Angabe des Zeitpunktes deiner Verfügbarkeit an:

bewerbung@zugvoegel.org

Deine Bewerbungsunterlagen werden intern anonymisiert behandelt und nach Ablauf des Bewerbungsprozesses gelöscht.

Veröffentlichung der Ausschreibung: 04/12/2020